**北京大学法学院2020-2021年博士研究生岗位奖学金申请表**

（本表正反面打印）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 个人基本信息 | 姓名 |  | 学号 |  | 专业 |  |
| 博士生类别 | □硕博连读生 □公开招考生 | 导师姓名 |  |
| 移动电话 |  | 电子邮箱 |  |
| 申报奖学金类别 | 第一志愿 | □校长奖学金 □助教岗位奖学金 □思政岗位奖学金 □校级助研岗位奖学金 □院设助研岗位奖学金 □学费资助奖学金 |
| 第二志愿 | □校长奖学金 □助教岗位奖学金 □思政岗位奖学金 □校级助研岗位奖学金 □院设助研岗位奖学金 □学费资助奖学金 |
| 是否接受调剂：□是 □否 |
| □教务办公室秘书 □编辑部办公室秘书 （第一志愿或第二志愿申报“院设助研岗位奖学金”者请勾选） |
| 本人已如实填写和申报有关材料，保证提供的所有材料真实有效。本人已知晓北京大学博士研究生岗位奖学金的相关政策规定，并愿意遵守各项规定，认真履行岗位职责。若未能履行所申请的岗位职责或岗位考核不合格者，将不能参与下一学年度岗位奖学金的评定。 承诺人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日 |
| **以下信息由在校生填写上一学年度获奖岗位履职情况** |
| **上一学年获奖类别：** |
| 参与导师的科研项目，承担社会调查、文献检索、撰写学术论文与研究报告等研究任务的完成情况。导师签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日 |
| **课程助教职责履行情况**（秋季学期课程）**：**课程名称：任课老师意见：分数：□不合格 □合格 □优秀任课老师签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日教务老师意见：分数：□不合格 □合格 □优秀教务老师签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日 | **课程助教职责履行情况**（春季学期课程）**：**课程名称：任课老师意见：分数：□不合格 □合格 □优秀任课老师签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日教务老师意见：分数：□不合格 □合格 □优秀教务老师签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日 |
| **秘书职责履行情况**（校长奖和院设助研奖）**：**分数：□不合格 □合格 □优秀负责老师签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日 | **思政岗位职责履行情况：**分数：□不合格 □合格 □优秀学工办负责人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日  |