**北京大学法学院博士研究生岗位奖学金申请表**

（本表正反面打印）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 个人基本信息 | 姓名 |  | 学号 | |  | 出生年月 |  |
| 博士生类别 | □硕博连读生 □公开招考生 | | | | 专业 |  |
| 导师姓名 |  | 移动电话 | |  | 电子邮箱 |  |
| 申报奖学金类别 | | 第一志愿 | □校长奖学金 □助教岗位奖学金 □思政岗位奖学金 □校级助研岗位奖学金 □院设助研岗位奖学金 □学费资助奖学金 | | | | |
| 第二志愿 | □校长奖学金 □助教岗位奖学金 □思政岗位奖学金 □校级助研岗位奖学金 □院设助研岗位奖学金 □学费资助奖学金 | | | | |
| 是否接受调剂：□是 □否 | | | | | |
| 以下信息仅填写本学年度期间的相关内容 | | | | | | | |
| 申请人作为主要作者的学术成果（在校生重点填写获奖学年科研发表履职情况）  填写顺序：论文题目、刊物名、卷号、日期、页码、第几作者；科研项目；获奖、荣誉等（可另附页）。 | | | | | | | |
| 本人已如实填写和申报有关材料，保证提供的所有材料真实有效。本人已知晓北京大学博士研究生岗位奖学金的相关政策规定，并愿意遵守各项规定，认真履行岗位职责。若未能履行所申请的岗位职责或岗位考核不合格者，将不能参与下一学年度岗位奖学金的评定。  承诺人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日 | | | | | | | |
| 参与导师的科研项目，承担社会调查、文献检索、撰写学术论文与研究报告等研究任务的完成情况。（新生可不填）  导师签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日 | | | | | | | |
| 助教岗位职责履行情况。（新生可不填）  任课老师签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日 | | | | 助教岗位职责履行情况。（新生可不填）  教务老师签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日 | | | |
| 思政岗位职责履行情况。（新生可不填）  学工办负责人签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日 | | | | 思政岗位职责履行情况。（新生可不填）  学院分管领导签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日 | | | |